REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
****
MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS
****

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
****
MINISTRY OF PUBLIC WORKS
****

9

N° 039 /ASMI/MINTP/SG/DGTI/DEPPR/DEPPR10/2026 DU 26 MAI 2026

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR L'EXÉCUTION DES TRAVAUX DE RÉHABILITATION, GESTION TECHNIQUE ET ENTRETIEN DES STATIONS DE PESAGE ROUTIER

Dans le but de constituer une liste restreinte d'entreprises pour l'exécution des travaux de réhabilitation, d'entretien, de gestion technique et de maintenance des stations de pesage routier du Cameroun, le Ministre des Travaux Publics, Maître d'Ouvrage, lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt (ASMI) à l'intention des entreprises et/ou des groupements d'entreprises souhaitant participer à la préqualification.

1. OBJET DE LA SOLLICITATION

Le présent ASMI a pour objet la préqualification des candidats devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint (AONR) pour les travaux de réhabilitation des infrastructures et des équipements, ainsi que la gestion technique et la maintenance des stations de pesage routier.

2. CONSISTANCE DES TRAVAUX ET PRESTATIONS

Les prestations porteront sur l'une ou l'ensemble des rubriques suivantes :

- Réhabilitation des infrastructures ;
- Réhabilitation des équipements ;
- Gestion technique et maintenance des stations de pesages routiers.

2.1. Réhabilitation des infrastructures

Les travaux structurels et physiques de mise à niveau des sites. Ils comprennent notamment:

- **Travaux de Génie Civil** : assurer une parfaite horizontalité de la dalle/structure au niveau de la plateforme de pesée et la revue des fondations.
- **Aménagements Routiers** : amélioration des voies d'accès, de contournement et optimisation des aires des stationnements pour fluidifier les pesées.
- **Maintenance du Patrimoine Bâti** : entretien des bâtiments (électricité, plomberie, sanitaire, fosses septiques, peinture, etc.), de l'alimentation en eau (forage, château

d'eau et équipements associés), et gestion des parkings.

- **Environnement** : entretien des espaces verts et aménagement paysager.

2.2. Réhabilitation des équipements

Selon le cas, il s'agira du renouvellement des équipements existants ou de la fourniture et l'installation d'un système d'équipements de pesage innovants qui permettront d'adresser les problèmes techniques observés actuellement sur le terrain, notamment :

- de relever le niveau de performance des appareils installés dans les différentes stations de pesage ;
- de limiter l'intervention humaine dans le processus de pesage ;
- de dématérialiser la collecte des recettes ;
- de réduire les coûts de la maintenance des équipements installés ;
- de faciliter la disponibilité des pièces de rechange à des prix abordables ;
- d'adresser également les problématiques nouvelles (détermination du gabarit des véhicules sur les trois dimensions, la lecture automatique des plaques d'immatriculation grâce aux caméras ANPR, etc...).

Les améliorations pourraient concerner :

- **la digitalisation et Automatisation** : Connexion au système ERP/Cloud pour éliminer la saisie manuelle et centraliser les données à la DEPPR.
- **la sécurité et Télésurveillance** : Installation de caméras de surveillance et systèmes de communication en temps réel ;
- **le Système de tri** : installer un système de tri sur l'axe routier, permettant d'identifier les véhicules susceptibles d'être en surcharge et de les diriger vers la station de pesage routier.

2.3. Gestion Technique et Maintenance

Il s'agira ici de la gestion technique de la station qui consiste à la mise en place de l'organisation appropriée pour la réalisation des opérations de pesées H24 et de la maintenance préventive et curative des équipements électroniques (poutres, ordinateurs, groupes électrogènes), gestion du stock de pièces de rechange et recalibration métrologique systématique. Il est attendu des entreprises intéressées qu'elles proposent les meilleures méthodes de gestion axées sur la performance des équipements en rapport avec les prestations à prendre en compte effectivement.

3. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation est ouverte, à égalité de conditions, aux entreprises de droit camerounais et/ou internationaux ayant une expérience avérée.

4. FINANCEMENT

Les travaux seront financés par le Budget d'Investissement Public du Ministère des Travaux Publics (exercices 2026, 2027 et 2028).

5. CRITÈRES DE QUALIFICATION

1- Être une entreprise ou un groupement d'entreprises de droit camerounais ou international ;

2- Justifier des capacités administratives, techniques et financières requises, notamment :

- Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications énoncées au point VI ci-dessous ;
- Avoir une expérience avérée dans le domaine de la modernisation des stations de pesage (installation des équipements de pesage, gestion administrative, technique et financière, maintenance des équipements de pesage et mise en place de systèmes informatiques et électroniques) ;
- Disposer d'un personnel clé capable d'exécuter les travaux ;
- Disposer de moyens matériels et logistiques adéquats pour les travaux à réaliser ;

6. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les entreprises ou groupements d'entreprises devront fournir les pièces suivantes, présentées en deux (02) volumes :

6.1. VOLUME 1 (PIÈCES ADMINISTRATIVES)

Le volume 1 comprendra les documents administratifs suivants (originaux ou copies certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois et valables pour l'exercice en cours) :

1. Une lettre de motivation dûment signée, précisant que le candidat a l'intention de soumissionner aux Appels d'Offres Internationaux Restreints s'il est présélectionné ;
2. Le registre du commerce ou les statuts justifiant l'existence du candidat ;
3. L'accord de groupement, le cas échéant ;
4. L'attestation d'immatriculation timbrée ;
5. L'attestation de conformité fiscale ;
6. Une attestation de non-faillite, délivrée par le greffe du tribunal du lieu du siège du candidat ;
7. L'original de l'attestation de non-exclusion des marchés publics, délivrée par l'ARMP ;

En cas de groupement d'entreprises, chaque associé devra fournir les pièces ci-dessus, à l'exception des points 1 et 3, qui devront être fournis par le mandataire du groupement.

NB. : **L'absence ou la non-validité de l'une des pièces ci-dessus entraînera l'élimination du candidat.**

6.2. VOLUME 2 (DOSSIER TECHNIQUE)

1. **Moyens humains et logistiques** : le candidat pourra proposer librement les moyens humains accompagné des CV des personnels clés et le matériel pour l'accomplissement des activités de ce projet.

2. **Organisation et Méthodologie** : la méthodologie proposée par chaque candidat doit démontrer une intégration harmonieuse entre la réhabilitation structurelle des sites, le déploiement de technologies de pesage de précision à faible coût de maintenance, et une gestion technique numérisée garantissant la transparence des données de pesée en temps réel.

3. **Références du Soumissionnaire** :
   - Un (01) projet de construction/réhabilitation de station de pesage ;
   - Un (01) projet de construction, de réhabilitation, d'aménagement ou d'entretien de routes bitumées ;
   - Un (01) projet de construction, de réhabilitation, d'entretien ou de réfection de bâtiments.
   - Un (01) projet d'installation/maintenance d'équipements de pesée ;
   - Un (01) projet de mise en place de plateforme informatique (Cloud privé) ;
   - Un (01) projet de mise en place d'un système automatisé.

NB : Ces références devront être accompagnées des pièces justificatives suivantes :

- Copies de la première, deuxième et dernière page du contrat enregistré ;
- Procès-verbal de réception définitive ou provisoire, ou attestation de bonne fin ;
- Autres justificatifs le cas échéant et à préciser.

6.3. L'autorisation de vérification des déclarations

Cette autorisation, dûment signée par le Directeur général de l'entreprise, devra permettre au Ministre des Travaux Publics de procéder à toute vérification jugée nécessaire pour s'assurer de l'existence et de la qualité du matériel énoncé dans le dossier de candidature, ainsi que de l'exactitude des informations relatives aux références présentées auprès des Maîtres d'Ouvrage concernés.

N.B. : La localisation dudit matériel doit être précisée, étant entendu que des vérifications pourront être effectuées par le Maître d'Ouvrage en cas de besoin.

7. CRITÈRES D'ÉVALUATION

Après réception des offres, il sera procédé à leur évaluation selon les critères suivants :

7-1 : <u>Critères éliminatoires</u> :

a) Dossier administratif non conforme ou incomplet en raison de l'absence de l'une des pièces exigées ;
b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
c) Ne pas avoir obtenu une note technique supérieure ou égale à 80 %.

7-2 : <u>Critères essentiels</u>

- Méthodologie = 30 points
- Personnel = 30 points
- Matériel = 10 points
- Références = 30 points

TOTAL = 100 points

N.B. :

- Les pièces administratives et techniques signées par des personnes non compétentes ne seront pas prises en compte.
- L'autorisation d'installer et /ou de réparer les équipements de métrologie au Cameroun délivré par le Ministre en charge de la Métrologie au Cocontractant sera exigé en phase d'appel d'offres, conformément à l'article 15(1) de la Loi n°2004/002 du 21 avril 2004 régissant la métrologie légale au Cameroun.

CRITÈRE 1 : Méthodologie et Organisation (30 Points)

Le candidat doit démontrer une intégration harmonieuse entre la réhabilitation physique, le déploiement technologique et la gestion numérisée.

- **Compréhension des TDR et Planification (10 pts).**
- **Génie Civil & Infrastructures (06 pts).**
- **Digitalisation & Haute Technologie (08 pts).**
- **Maintenance & Performance (06 pts).**

CRITÈRE 2 : Personnel Clé (30 Points)

- **Adéquation Organigramme / Méthodologie (15 pts)** : l'offre sera appréciée relativement à l'adéquation entre l'organigramme et la méthodologie proposée. (Correspondance parfaite entre l'effectif proposé, les postes définis dans l'organigramme et le déploiement décrit dans la méthodologie).

Le personnel devra inclure :

- **Un (01) Chef de Projet (7 pts) :** Ingénieur de Génie Civil (Bac+5), 10 ans d'expérience, ayant conduit au moins 2 projets d'infrastructures routières d'envergure.
- **Un (01) Ingénieur Expert IT / Systèmes Cloud (4 pts) :** Spécialiste en informatique/réseaux (Bac+5), 5 ans d'expérience dans l'automatisation, le déploiement de réseaux ou l'intégration Cloud.
- **Un (01) Responsable Maintenance et Métrologie (4 pts) :** Ingénieur Électromécanique/Instrumentation/Electrotechnique, 5 ans d'expérience dans le calibrage d'outils de précision ou la maintenance industrielle complexe.

NB : **Chaque profil doit obligatoirement être accompagné d'un CV signé, d'une copie du diplôme et des attestations de bonne fin.**

CRITÈRE 3 : Matériel et Logistique (10 Points)

Le matériel doit être justifié par des cartes grises, factures ou contrats de location formels, avec localisation précise pour vérification.

- **Logistique de Mobilité pour maintenance (04 pts) :** Véhicules 4x4 ou camionnettes d'intervention rapide outillées pour assurer la maintenance curative urgente
- **Matériel de Génie Civil et outils topographique (03 pts)**
- **Outillage spécialisé de diagnostic électronique & IT (03 pts) :** valises de tests électroniques, multimètres de précision pour les poutres de pesée, kits de configuration réseau/télésurveillance.

CRITÈRE 4 : Références du Soumissionnaire (30 Points)

Chaque référence doit impérativement comporter les pages du contrat enregistré et le PV de réception (provisoire ou définitive).

- **Volet Infrastructures (15 pts - soit 5 pts par projet) :**
  - Un (01) projet de construction/réhabilitation de station de pesage.
  - Un (01) projet sur des routes bitumées.
  - Un (01) projet de construction ou réfection de bâtiments.
- **Volet Technologique & Automatisme (15 pts - soit 5 pts par projet) :**
  - Un (01) projet d'installation ou maintenance d'équipements de pesée.
  - Un (01) projet de mise en place de plateforme informatique (Cloud privé).
  - Un (01) projet de mise en place d'un système automatisé.

8. DÉPÔT ET PUBLICATION

Le dossier devra être transmis par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 07 JUIL 2026 à 15 heures.

Une copie de sauvegarde non compressée de l'offre, enregistrée sur clé USB, devra parvenir sous pli fermé au Ministère des Travaux Publics, Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 4ème étage de l'immeuble siège du Ministère des Travaux Publics, sis à ETOUDI, au plus tard le 07 JUIL 2026 à 15 heures, et déposée contre récépissé. Ce pli devra porter la mention :

« AVIS DE N° 039/ASMI/MINTP/SG/DGTI/DEPR/CPPR/2026 DU 26 MAI 2026 SOLLICITATION À MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE REHABILITATION, GESTION TECHNIQUE ET ENTRETIEN DES STATIONS DE PESAGE ROUTIER.

FINANCEMENT : BIP DU MINTP, EXERCICES 2026, 2027 ET 2028.

(COPIE DE SAUVEGARDE) »

- **Taille et format des fichiers :**

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui transiteront sur la plateforme et constitueront l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

VII - RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour tout renseignement complémentaire d'ordre technique, s'adresser à la Direction des Contrats, située au 4ème étage de l'immeuble siège du Ministère des Travaux Publics, sis à ETOUDI, ou à la Direction de l'Entretien et de la Protection du Patrimoine Routiers au 2ème étage du bâtiment de l'inspection Générale dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, sise au Lac.

9 - PUBLICATION DES RÉSULTATS

Les entreprises retenues à l'issue du présent ASMI seront consultées dans le cadre des appels d'offres nationaux ou internationaux restreints **pour l'exécution des travaux de réhabilitation, de gestion technique et d'entretien des stations de pesage routier.**

Yaoundé, le 26 MAI 2026

LE MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN Republic of Cameroon LE MINISTRE Ministry of Public Works MINISTÈRE DES TRAVAUX PUBLICS

Emmanuel NGANOU D.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
****
MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS
****

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
****
MINISTRY OF PUBLIC WORKS
****

CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST No. 039 /ASMI/MINTP/SG/DGTI/DEPR/DEPPR10/2026 of 26 MAI 2026 FOR THE EXECUTION OF REHABILITATION, TECHNICAL MANAGEMENT AND MAINTENANCE WORKS IN VEHICLE WEIGHING STATIONS

In a bid to establish a shortlist of companies for the execution of rehabilitation, maintenance and technical management works in vehicle weighing stations in Cameroon, the Minister of Public Works, Project Owner, hereby issues a Call for Expression of Interest intended for companies and/or consortia wishing to participate in the pre-qualification process.

1. PURPOSE OF THE CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST

The purpose of this Call for Expression of Interest is the pre-qualification of candidates that will participate in the Limited National Call for Tenders for the rehabilitation of infrastructure and equipment, as well as the technical management and maintenance of vehicle weighing stations.

2. SCOPE OF WORKS AND SERVICES

The services will cover one or all of the following areas:

- Rehabilitation of infrastructure.
- Rehabilitation of equipment;
- Technical management and maintenance of vehicle weighing stations.

2.1. Rehabilitation of Infrastructure

Structural and physical works to upgrade the sites. These include:

- **Civil engineering works**: ensuring the slab/structure is perfectly levelled at the weighing platform and inspecting the foundations.
- **Road improvements**: upgrading access and bypass roads and optimising parking areas to improve the flow of weighing.
- **Maintenance of built assets:** maintenance of buildings (electrical, plumbing, sanitary facilities, septic tanks, painting, etc.), water supply (boreholes, water towers and associated equipment), and car park management.
- **Environment:** maintenance of green spaces and landscaping.

2.2. Rehabilitation of Equipment

Where appropriate, the replacement of equipment or the supply and installation of an innovative weighing system that will address the technical issues currently observed in the field, in particular:

- improving the performance of the equipment installed at the various vehicle weighing stations;
- minimising human intervention in the weighing process;
- digitising revenue collection;
- reducing maintenance costs for installed equipment;
- facilitating the availability of spare parts at affordable prices;
- and addressing new challenges (determining vehicle size in three dimensions, automatic reading of vehicle licence plates using ANPR cameras, etc.).

Improvements may include:

- **Digitalisation and Automation:** Connection to the ERP/Cloud system to eliminate manual data entry and centralise data at the DEPPR.

- **Security and Remote Monitoring:** Installation and maintenance of surveillance cameras and real-time communication systems;

- **The Sorting System**: installation and maintenance of a sorting system on the road network, enabling the identification of vehicles likely to be overloaded and directing them to the weighing.

2.3. Technical Management and Maintenance

This area involves the technical management of the vehicle weighing station, which entails establishing an appropriate organisational structure to ensure weighing operations run 24 hours a day; preventive and corrective maintenance of electronic equipment (weighing beams, computers, generators), management of the spare parts stock and systematic metrological recalibration. Contractors are expected to propose best management practices focused on equipment performance with regard to the services to be provided.
The services to be provided shall include:

a) Technical management of equipment

This phase includes the following tasks:

- Carrying out the weighing operations proper with a vehicle guide to direct the car onto the weighing area, and a data entry operator to input the data, validate the weighing and print the ticket;
- Management of the spare parts stock, with a revolving fund system for ordering new parts and **systematic replacement of sensors in the event of failure**;
- Periodic verification, and systematic verification after every major repair, of the metrological accuracy of the weighing equipment, carried out by the Directorate of Metrology of the Ministry of Trade.

b) Maintenance and upkeep of the vehicle weighing equipment described in the annex;

- Regular maintenance of the weighing beam;
- Maintenance and upkeep of the computer and the printer;
- Maintenance and upkeep of the display unit.

c) Maintenance and upkeep of electrical and electronic equipment

- Regular maintenance and repair of weighing equipment, including the power supply up to the ENEO electricity meter, as well as maintenance of generators and water pumps;
- Monitoring and maintenance of safety equipment to protect against adverse weather conditions (lightning and thunder), voltage fluctuations and electrical overloads.

3. ELIGIBILITY

Participation is open, on equal terms, to companies with proven experience, governed by Cameroonian and/or international law.

4. FINANCING

The works and services shall be financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Public Works (financial years 2026, 2027 and 2028).

5. QUALIFICATION CRITERIA

1- Be a company or a consortium incorporated under Cameroonian or international law;
2- Must show evidence of the relevant administrative, technical and financial capacities, especially:

- Submit an administrative file compliant with the specifications of point VI below;
- Have proven experience in the field of modernisation of vehicle weighing stations (installation of weighing equipment, administrative, technical and financial management, maintenance of weighing equipment and implementation of IT and electronic systems);
- Have key personnel capable of carrying out the work;
- Have adequate material and logistical resources for the work to be carried out;

6. APPLICATION FILE

Companies or consortia must provide the following documents, submitted in two (2) volumes:

6.1. VOLUME 1 (ADMINISTRATIVE DOCUMENTS)

"Volume 1" shall comprise the following administrative documents (originals and certified true copies of less than three (3) months old and valid for the current financial year):

1. A cover letter duly signed by the consultant specifying their intention to tender for the Limited International Calls for Tenders, if pre-selected;
2. The trade register or the articles of incorporation proving the existence of the applicant;
3. The consortium agreement, if need be;
4. The stamped attestation of taxpayers' registration;
5. The tax compliance certificate;
6. The attestation of non-bankruptcy issued by the court registry within the jurisdiction of the applicant's registered office;
7. The original of the attestation of non-exclusion from public contracts issued by the PCRA;

In the event of a consortium, each partner shall submit the above documents, with the exception of points 1 and 3, which must be provided by the consortium's legal representative.

Note : The consultant shall be disqualified in the event of absence or non validity of one of the

above mentioned documents.

6.2. VOLUME 2 (TECHNICAL FILE)

1. **Human and Logistical Resources**: the bidder is free to propose the human resources required, accompanied by the CVs of key staff, and the equipment needed to carry out the project activities.
2. **Organisation and Methodology:** The methodology proposed by each bidder must demonstrate a seamless integration between the structural rehabilitation of the sites, the deployment of low-maintenance precision weighing technologies, and digitalised technical management ensuring the transparency of real-time weighing data.
3. **Bidder's References:**
    - One (1) weighing station construction or rehabilitation project;
    - One (1) paved road construction, rehabilitation, development or maintenance project;
    - One (1) building construction, rehabilitation, maintenance or repair project.
    - One (1) weighing equipment installation/maintenance project;
    - One (1) IT platform set-up project (private cloud);
    - One (1) automated system set-up project;

Note: These references must be justified by the following supporting documents:

- Copies of the first, second and last pages of the registered contract;
- Final or provisional acceptance reports, or an Attestation of Proper Completion;
- Other supporting documents if applicable, and to be specified

6.2. Authorisation to Verify Declarations

This authorisation duly signed by the General Manager of the company shall enable the Minister of Public Works to carry out all verifications deemed necessary, to ensure the existence and quality of the equipment listed in the application file and the accuracy of information relating to the references presented to the concerned Project Owners.

Note : The location of the said equipment must be stated to enable verification by the Project Owner, if need be.

7. EVALUATION CRITERIA

Bids submitted shall be evaluated based on the following criteria:

V-1: **Eliminatory criteria**:

a) Incomplete administrative file due to the absence of one of the elements required;
b) False declaration or forged documents;
c) Failure to obtain a technical score of at least 80%;

V-2: **Essential Criteria**

- Methodology = 30 points
- Staff (30 points)
- Equipment = 10 points

- References = 30 points

TOTAL = 100 points

Note :

- Administrative and technical documents signed by non relevant authorities shall not be taken into account.
- Authorisation to install and/or repair metrology equipment in Cameroon, issued by the Minister in charge of Metrology to the Contractor, will be required during the call for tenders phase, in accordance with Article 15(1) of Law No. 2004/002 of 21 April 2004 governing legal metrology in Cameroon.

CRITERION 1: Methodology and Organisation (30 points)

The candidate must demonstrate a seamless integration between physical rehabilitation, technological deployment and digital management.

- **Understanding of the Terms of Reference and Planning (10 points)**: clarity of the introductory note, realistic work execution schedule (Gantt chart) and functional organisation chart of the project team.
- **Civil Engineering & Infrastructure (6 points):** methodology to ensure the perfect horizontal alignment of the weighing slab, the optimisation of parking areas and the rehabilitation of buildings.
- **Digitalisation & High Technology (8 points):** Process for installing ANPR cameras (plate reading), the automatic sorting system on the road section, and real-time data transmission to the DEPPR Cloud.
- **Maintenance & Performance (6 points):** Suitability of the preventive/corrective maintenance plan and strategy to ensure the constant availability of spare parts.

CRITERION 2: Key Staff (30 points)

Each profile must be accompanied by a signed CV, a copy of the diploma and certificates of proper completion.

- **Alignment Between Organisation Chart and Methodology (10 points):** Perfect alignment between the proposed workforce, the roles defined in the organisation chart and the deployment described in the methodology.
- **Project Director (10 points):** Civil Engineer (GCE A-L + 5), 10 years' experience, having led at least 2 major road infrastructure projects.
- **IT/Cloud Systems Expert Engineer (5 points):** IT/networks specialist (GCE A-L+5), 5 years' experience in automation, network deployment or cloud integration.

- **Maintenance and Metrology Manager (5 points):** Electromechanical/Instrumentation/Electrical Engineer, 5 years' experience in the calibration of precision tools or complex industrial maintenance.

CRITERION 3: Equipment and Logistics (10 points)

The equipment must be supported by vehicle registration documents, invoices or formal rental contracts, with specific location details for verification.

- **Mobility Logistics for Maintenance (4 points):** 4x4 vehicles or rapid-response vans equipped to carry out urgent corrective maintenance
- **Civil Engineering Equipment and Surveying Tools (3 points)**
- **Specialised Electronic Diagnostics and IT Tools (3 points)**: electronic test kits, precision multimeters for weighing beams, network configuration/remote monitoring kits.

CRITERION 4: Bidder's References (30 points)

Each reference must include the pages of the registered contract and the acceptance report (provisional or final).

- **Infrastructure Component (15 Points – i.e. 5 points per project):**
  - One (1) vehicle weighing station construction or rehabilitation project.
  - One (1) paved road project.
  - One (1) building construction or repair project.
- **Technology & Automation Component (15 points – i.e. 5 points per project):**
  - One (1) weighing equipment installation or maintenance project.
  - One (1) IT platform set-up project (private cloud).
  - One (1) automated system set-up project;

8. SUBMISSION AND PUBLICATION

The file shall be submitted by the bidder on COLEPS platform latest on 07 JUIL 2026 at 3 p.m.

An uncompressed backup copy of the bid, saved on a USB drive, shall be submitted, against a receipt in a sealed envelope, to the Ministry of Public Works, Department of Contracts, Tenders Unit, located on the 4th floor of the Ministry of Public Works headquarters building at Etoudi, latest on 07 JUIL 2026 at 3.00 p.m. The sealed envelope must bear the following:

"CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST No. 039/ASMI/MINTP/SG/DGTI/DEPPR/CPPR/2026 OF 26 MAI 2026 FOR THE EXECUTION OF REHABILITATION, TECHNICAL MANAGEMENT AND MAINTENANCE WORKS IN VEHICLE WEIGHING STATIONS. FINANCING: PIB-MINTP, FINANCIAL YEARS 2026, 2027 AND 2028. (BACKUP COPY)"

- **File Size and Format:**

For on-line bidding, the maximum size of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's bid shall be as follows:

- 20 MB for the Administrative and Technical Bid;

Accepted formats include:

- PDF format for texts;
- JPEG for images.

Candidates shall make sure that compression software is used to reduce the size of the files to be forwarded.

VII- FURTHER INFORMATION

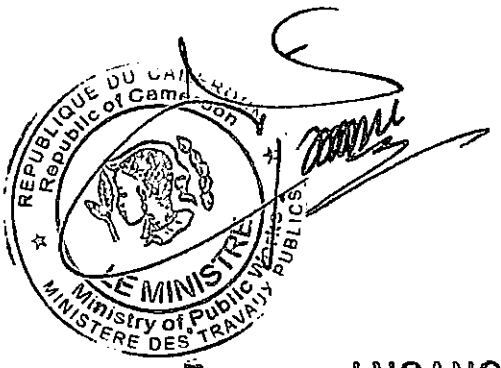
For further technical information, please contact the Department of Contracts, Tenders Unit, situated on the 4th floor of the headquarters building of the Ministry of Public Works or the Department of Road Assets Maintenance and Protection on the 2nd floor of the Inspectorate General building in the premises of the Centre Regional Delegation of Public Works, opposite the municipal lake.

9- PUBLICATION OF RESULTS

The Contractors selected at the end of this Call for Expression of Interest will be consulted within the framework of the Limited National or International Calls for Tenders **for the execution of rehabilitation, technical management and maintenance works in vehicle weighing stations.**

Yaounde, 26 MAI 2026

THE MINISTER OF PUBLIC WORKS



Emmanuel NGANOU D.